

Inspectierapport

KDV Kindpark (locatie Octopus) (KDV)

Parkweg 36

5427 AL Boekel

Registratienummer 274732506

| | |
|--------------------------------------|-----------------------|
| Toezichthouder: | GGD Hart voor Brabant |
| In opdracht van gemeente: | Boekel |
| Datum inspectie: | 24-10-2023 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 14-11-2023 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen | 5 |
| Pedagogisch klimaat..... | 5 |
| Personeel en groepen | 9 |
| Veiligheid en gezondheid | 10 |
| Accommodatie..... | 13 |
| Ouderrecht..... | 14 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 16 |
| Pedagogisch klimaat..... | 16 |
| Personeel en groepen | 19 |
| Veiligheid en gezondheid | 19 |
| Accommodatie..... | 22 |
| Ouderrecht..... | 22 |
| Gegevens voorziening | 24 |
| Opvanggegevens | 24 |
| Gegevens houder..... | 24 |
| Gegevens toezicht | 24 |
| Gegevens toezichthouder (GGD)..... | 24 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 24 |
| Planning | 25 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 26 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Boekel heeft er op dinsdag 24 oktober 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf (kdv) Kindpark (locatie Octopus).

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- accommodatie;
- ouderrecht.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid (inzichtelijkheid beleid voor beroepskrachten)

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (kdv) Kindpark, locatie de Vrolijke varkens maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie GOO en is een gesubsidieerd kindercentrum voor het aanbieden van voorschoolse educatie.

Kinderdagverblijf Kindpark is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 16 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in een stamgroep plaats van de Vrolijke Varkens met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Het kdv is gehuisvest in basisschool Octopus. Voor de kleuterklassen en de peuteropvang is een aparte ingang in het gebouw. Kdv Kindpark heeft deze locatie de beschikking over een groepsruimte en kan gebruik maken van de aangrenzende hal. De peutergroep werkt intensief samen met de kleutergroepen van de basisschool.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Recente inspectiegeschiedenis

| Datum onderzoek | Soort onderzoek | Oordeel |
|------------------------|------------------------|---|
| 08-04-2019 | Jaarlijks onderzoek | De houder voldoet niet aan alle onderzochte voorwaarden. Binnen het domein pedagogisch beleidsplan, op de onderdelen inhoud pedagogisch beleidsplan (Voorschoolse educatie VE), opleidingsplan VE, het domein Personeel en groepen, het onderdeel stabiliteit van de opvang en het domein Veiligheid en |

| | | |
|------------|---------------------|---|
| | | gezondheid op 3 onderdelen wordt niet voldaan aan de onderzochte voorwaarden. Na herstelaanbod wordt er voldaan aan de onderzochte voorwaarden. |
| 11-02-2020 | Jaarlijks onderzoek | De houder voldoet niet aan alle onderzocht voorwaarden. Binnen het domein pedagogisch klimaat op de onderdelen beleid VE, opleidingsplan VE en het domein Veiligheid en gezondheid, op de onderdelen handelen conform beleid, het evalueren en actueel houden van het beleid en het toeschrijven van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling naar de organisatie wordt niet voldaan. Na herstelaanbod wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden met uitzondering van het opleidingsplan VE |
| 01-04-2021 | Jaarlijks onderzoek | In verband met de Coronapandemie heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. De houder voldoet niet aan alle onderzochte voorwaarden. Binnen het domein pedagogisch klimaat op de onderdelen VE-opleidingsplan en evaluatie ervan, het volgen van de ontwikkeling van kinderen en afstemmen aanbod, en op het domein Veiligheid en gezondheid (beleid) wordt er niet voldaan. Na herstelaanbod wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden. |
| 15-07-2022 | Jaarlijks onderzoek | De houder voldoet niet aan de voorwaarden. Er is een overtreding geconstateerd op het domein voorschoolse educatie (inhoud pedagogisch beleidsplan) en meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bekendheid vertrouwensinspecteur). Door middel van herstelaanbod zijn de beiden overtredingen opgelost. Tevens zijn er verbeterpunten genoemd betreffende de inrichting van de ruimte en de verslaglegging van de overleggen. |

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin beschreven is wat de kenmerkende pedagogische visie is en hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskracht en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende concreet en in observeerbare termen uitgewerkt:

- kenmerkende visie;
- stimuleren van de ontwikkeling;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- inrichting ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn basisschool;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt vormgegeven.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Uitvoering praktijk

Aan de hand van observaties en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of er op concrete en toetsbare wijze uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid.

| Onderdeel | Uitvoering praktijk |
|---|---|
| Kenmerkende visie inclusief denken en doen | De kinderen krijgen de gelegenheid om naar eigen mogelijkheden en in hun eigen tempo een werkje te maken. Bijvoorbeeld een van de kinderen was geconcentreerd bezig met een houten spel, terwijl de andere kinderen op de mat of in de hoek spelen. De beroepskracht houdt het kind in de gaten maar laat het kind zelf het spel bepalen. De spelbetrokkenheid van het kind is hoog. |
| Stimuleren van de ontwikkeling | Het kindercentrum biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van Peuterplein. Tijdens het onderzoek wordt het thema 'familie/dit ben ik' afgerond. De dag na de inspectie wordt er gestart met het thema 'wat zie ik in het bos'. Thema voorbereiding is ingezien. |
| Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod | De kinderen worden gevolgd middels het kindvolgsysteem Kijk! Observaties vinden dagelijks, registraties vinden halfjaarlijks plaats. Indien nodig wordt het aanbod afgestemd op het kind. Bijvoorbeeld een van de kinderen krijgt extra aandacht in verband met een taalachterstand. Het kind wordt aangekeken en er wordt duidelijk gesproken soms met gebaren. De beroepskracht geeft aan dat het stimuleren van de taal spelenderwijs gebeurt. Er vinden kindbesprekingen plaats. |
| Ouderbetrokkenheid | Bij de start van een nieuw thema krijgen ouders een bericht (themabrief) waarin staat welk thema aan bod komt, wel boek centraal staat, welke woorden er geleerd worden en eventueel een liedje of versje wat met de kinderen gedaan kan worden. Ouders worden regelmatig ook betrokken door middel van een activiteit bij de start of bij afsluiting van een thema. Soms wordt de hulp gevraagd van de ouders ter ondersteuning van het thema. De groep wordt aangekleed zodat ouders het thema herkennen en gestimuleerd worden om thuis met het thema aan de slag te gaan. Kinderen krijgen ook de boekendoos mee naar huis, voor kinderen met VE is dit aangepast. |
| Inrichting ruimte en passend materiaal | De inrichting van de ruimte sluit aan bij de methode Peuterplein Er zijn bijvoorbeeld diverse hoekjes om te spelen, Raai de kraai is aanwezig in de ruimte. Kinderen kunnen Raai de kraai pakken en Raai de kraai wordt betrokken bij het voorlezen. Daarnaast zijn er voldoende leesboeken aanwezig. Op moment is er een wisseling van thema, de thematafel moet nog aangepast worden. |
| Doorgaande lijn basisschool | Er vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. Ouders kunnen hierbij aanwezig zijn. Er is regelmatig overleg met de basisschool; thema's worden afgestemd; er worden gezamenlijk activiteiten georganiseerd bijvoorbeeld buiten spelen. |

Aanbod en methode

Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Peuterplein. Er wordt minimaal 16 uur per week, gedurende 40 weken, voorschoolse educatie aangeboden. Dit aanbod is verspreid over 4 dagen van 4 uur. Hiermee krijgen alle kinderen vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Op de groep zijn maximaal 16 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig.

Kwalificatie-eisen beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die werkzaam zijn op de groep waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, beschikken over een getuigschrift voor het bieden van voorschoolse educatie.

Daarbij hebben deze beroepskrachten aantoonbaar het taalniveau Nederlands, ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan voorschoolse educatie

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2023, waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma;
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroep peuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2023 per locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf Kindpark is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie voor 2023 als volgt bepaald: 5 doelgroep peuters x 10 uur = 50 uur.

In het document verantwoording inzet pedagogisch coach/ VE beleidsmedewerker is uiteengezet hoe de VE-coach ingezet wordt. Naast het coachen op de werkvloer levert de coach ook een bijdrage in de vergaderingen bij diverse onderwerpen betreffende VE.

Uit de eerder overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikbaar is binnen de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens telefonisch contact op 7 november 2023 en via de mail op 6 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 24 oktober 2023)
- Observatie(s) (tijdens het locatiebezoek op 24 oktober 2023)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (1 certificaat opgevraagd, 3 anderen bij een voorgaande inspectie ingezien.)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang Kindpark - De vrolijke varkens versie augustus 2023)
- Notulen teamoverleg (16-01-2023, 02-03-2023, 06-04-2023, 05-05-2023, en 21-06-2023)
- Certificaten voorschoolse educatie (1 diploma opgevraagd, 3 anderen bij een voorgaande inspectie ingezien.)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Peuteropvang Kindpark 2023/2024 en opleidingsplan peuteropvang Kindpark evaluatie 2022-2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (beoordeeld tijdens gezamenlijk gesprek GOO en GGD-en)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn/ de beroepskrachten die normaliter werkzaam zijn op deze groep en de pedagogisch coach zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens telefonisch contact op 7 november 2023 en via de mail op 6 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 24 oktober 2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 2 november 2023)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Binnen Goo zijn diverse protocollen aanwezig. Gezamenlijk vormen deze documenten het veiligheids- en gezondheidsbeleid van dit kindercentrum.

Handelen conform het beleid

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens het locatiebezoek is gesproken met een van de beroepskrachten. Ook is gelet op het handelen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan het thema het veilig buiten spelen (hek gesloten houden), handen wassen en de tassen van de beroepskrachten niet bereikbaar voor de kinderen.

Maandelijks of twee maandelijks vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid. In de praktijk is gezien dat er ruime aandacht is voor het handen wassen tijdens het spel en voor het fruit eten.

Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt dat het beleid actueel is en er passende maatregelen worden genomen.

Beleid

De houder heeft de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen beschreven met daarbij de maatregelen om de risico's in te perken. Daarnaast beschrijft de houder de handelwijzen indien deze risico's zich voordoen. In het beleid is beschreven op welke wijze de houder waarborgt dat beroepskrachten te allen tijde gehoord of gezien kunnen worden tijdens hun werkzaamheden. Dit is in de praktijk zichtbaar.

Het beleid bevat tevens een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden. In het beleid veiligheid en gezondheid is niet opgenomen waar de beroepskrachten/stagiaires het beleid terug kunnen vinden.

De houder is de mogelijkheid tot herstel geboden en heeft hiervan gebruik gemaakt.

Herstelaanbod

De houder heeft het beleid veiligheid en gezondheid aangepast en het volgende opgenomen: het locatie specifiek beleid is in een online portaal (teams) voor beroepskrachten te vinden. Algemene beleidsstukken zijn te vinden in de GOO-portal.

De houder beschrijft hoe ervoor wordt gezorgd dat het beleid, samen met de beroepskrachten, een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

De houder beschrijft concreet in het beleid de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Voor de steekproef is de dag van inspectie bekeken; of er minimaal één beroepskracht (één volwassene) per dag aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De beiden beroepskrachten hebben EHBO-certificaten met een geldigheid toe en met 28 september 2023. Op de dag van de inspectie hebben geen van de aanwezige beroepskrachten een geldig EHBO-diploma. De manager geeft in een mail van 26 oktober aan dat twee beroepskrachten op 1 november een herhaling krijgen. Een van de beroepskrachten heeft de herhaling op 15 december.

Tijdens een telefonische toelichting geeft de adjunct manager kindcentrum aan dat er altijd in het basisschool voldoende medewerkers aanwezig zijn met een BHV diploma waar de beroepskrachten op terug kunnen vallen.

Inmiddels hebben beiden beroepskrachten een herhaling EHBO-certificaat behaald. Beiden certificaten zijn opgestuurd naar de toezichthouder en in orde bevonden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

In de meldcode is concreet aangegeven wie in de organisatie welke functie heeft binnen het traject rondom huiselijk geweld en kindermishandeling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskracht en de houder. De adjunct kindercentrum leider geeft via de mail en later via telefonisch contact aan dat de meldcode kindermishandeling in een overleg van oktober is besproken. De rollen binnen de meldcode, het afwegingskader, signalen van kindermishandeling zijn o.a. aan de orde geweest. Binnen GOO is ook een scholing die gevolgd kan worden door de beroepskrachten.

Meldplicht

De beroepskracht is bekend met de meldplicht. De beroepskracht weet, dat zij bij een vermoeden waarvoor ze niet terecht kan bij de houder, contact kan opnemen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens telefonisch contact op 7 november 2023 en via de mail op 6 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 24 oktober 2023)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie augustus 2023)
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (versie juni 2018)
- Mail van adjunct kinderleider met toelichting op vragen en aangepaste beleid veiligheid en gezondheid.

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

De groepsruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Het spelmateriaal is uitdagend en stimulerend; verzorgd en compleet. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen. Er zijn nieuwe tafels en stoelen aangeschaft.

De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken. Er zijn onder andere een:

- huishoek;
- leeshoek;
- bouwhoek.

De beroepskracht geeft aan dat de inrichting de aandacht heeft. Samen met de pedagogisch coach wordt de inrichting meer aangepast aan de methode van Peuterplein. De adjunct kindcentrumleider geeft aan dat de inrichting actief aangepakt wordt. Hierbij is ondersteuning van trajectbegeleider van het 'Jonge kind'. Hierin is men ook bezig met thema indeling, thema vorming en ook de indeling van de ruimte. De pedagogisch coach ondersteunt in de uitvoering.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens telefonisch contact op 7 november 2023 en via de mail op 6 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 24 oktober 2023)
- Observatie(s) (tijdens het locatiebezoek op 24 oktober 2023)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website www.kindcentrumoctopus.nl en het ouderportaal Konnect. Vanuit GOO krijgen de ouders tweemaal een nieuwsbrief. De ouders worden geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- het inspectierapport;
- de geschillencommissie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Oudercommissie

Op het moment van inspectie is er geen oudercommissie actief. Binnen GOO wordt de structuur van de oudercommissie gewijzigd. Dit geldt ook voor deze locatie.

De houder heeft voldoende inspanningen gepleegd om ouders te werven om zitting te nemen in de oudercommissie.

Bij een volgend jaarlijks onderzoek wordt de oudercommissie opnieuw bekeken.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie per 18-01-2016.

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld en schriftelijk vastgelegd in het document Interne klachtenregeling voor ouders versie 29-11-2022. De klachtenregeling is te vinden onder het kopje documenten/klachtenregeling.

Daarin staat vermeld dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. In het afgelopen jaar zijn officiële klachten gemeld. De houder heeft hierover een klachtenjaarverslag opgesteld. Echter de klachten betreffen niet deze locatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens telefonisch contact op 7 november 2023 en via de mail op 6 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 24 oktober 2023)
- Klachtenregeling (Interne klachtenregeling voor ouders)
- Document informatievoorziening ouders Peuteropvang.

Overzicht getoetste inspectie-items

| Pedagogisch klimaat |
|---|
| Pedagogisch beleid |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Voorschoolse educatie |
| <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een

21 van 26

ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : KDV Kindpark (locatie Octopus) |
| Website | : http://www.stichtinggoo.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000042380049 |
| Aantal kindplaatsen | : 16 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Ja* |

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|---|
| Naam houder | : GOO Opvang B.V. |
| Adres houder | : Postbus 157 |
| Postcode en plaats | : 5420 AD Gemert |
| Website | : http://www.stichtinggoo.nl |
| KvK nummer | : 17101430 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|-------------------------|
| Naam GGD | : GGD Hart voor Brabant |
| Adres | : Postbus 3024 |
| Postcode en plaats | : 5003 DA Tilburg |
| Telefoonnummer | : |
| Onderzoek uitgevoerd door | : C. van Hulst |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|------------------|
| Naam gemeente | : Boekel |
| Adres | : Postbus 99 |
| Postcode en plaats | : 5427 ZH BOEKEL |

Planning

| | |
|--|--------------|
| Datum inspectie | : 24-10-2023 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 07-11-2023 |
| Zienswijze houder | : 13-11-2023 |
| Vaststelling inspectierapport | : 14-11-2023 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 14-11-2023 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 14-11-2023 |
| Openbaar maken inspectierapport | : 05-12-2023 |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze KDV Kindpark, locatie Octopus

Het inspectierapport is opgesteld naar aanleiding van de reguliere jaarlijkse inspectie van de GGD voor KDV Kindpark, locatie Octopus. Hieronder de zienswijze van de Adjunct-kindcentrumleider. Binnen Kindpark Boekel is het aan ons de taak om goede opvang te bieden aan de kinderen. Wij vinden het belangrijk om kinderen te laten groeien en bloeien, waardoor zij zich kunnen ontwikkelen tot een krachtig individu. Kinderen spelen, leren, ontwikkelen en gaan op ontdekking op een plek waarin ze zich veilig en geborgen voelen. Daarom hechten wij veel waarde aan een veilige, vertrouwde omgeving en bieden de pedagogisch medewerkers structuur, duidelijkheid en stellen zij grenzen. Hierdoor leren kinderen in een veilige en respectvolle omgeving de kaders, waarbinnen zij ruimte krijgen om op ontdekking te gaan.

Ieder kind is uniek en mag er zijn. Dit vraagt om een rijke speel-leeromgeving waarin ieder kind tot zijn recht komt, zijn talenten kan ontwikkelen en zich gezien, gehoord en begrepen voelt. Wij zijn daarom trots op de kwaliteiten en expertise van onze enthousiaste pedagogisch medewerkers. Zij volgen de ontwikkeling, hebben oprechte aandacht voor de kinderen en gaan uit van de kwaliteiten van de kinderen. Daarnaast creëren de pedagogisch medewerkers op de groepen een plek waar kinderen met veel plezier naar toe komen, samen met vriendjes kunnen spelen en mee kunnen doen aan een divers aanbod van activiteiten. Hierdoor bieden wij kinderen mogelijkheden, kansen en ruimte om zich te ontwikkelen.

Binnen het kindcentrum zitten onderwijs en opvang samen, wat zorgt voor een constante verbinding/interactie met de omgeving. De kinderen onderling, de samenwerking met ouders, de samenwerking binnen het team, maar ook de afstemming tussen opvang en onderwijs. Wij leren van en met elkaar en delen onze kennis. Dit zorgt voor een continu verbeterproces. Wij zijn daarom alert op het vasthouden en verbeteren van kwaliteit & beleid binnen het kindcentrum om ouders, kinderen en medewerkers een fijne, leerzame plek te bieden.